

PROJET PEDAGOGIQUE

ACCUEIL DE LOISIRS ET PERISCOLAIRE



Association D'Kinderstub
3a rue du Florimont
68040 INGERSHEIM
09.72.12.75.00
06.83.56.75.30
dkinderstub@abcmzwei.org

Année scolaire
2014/2015

SOMMAIRE

INTRODUCTION	2
1. CADRE DE VIE	3
A. Présentation de l'association D'Kinderstub	3
B. Description des lieux	4
C. Implantation géographique	5
2. GARANTIR UN ACCUEIL ADAPTE AU PUBLIC.....	6
A. Etre attentif à leurs besoins et respecter les besoins fondamentaux de l'enfant	6
B. Transmission et partage de nos valeurs	8
C. Les objectifs/Les moyens/L'évaluation.....	9
3. LES ACTIVITES DE L'ACCUEIL DE LOISIRS ET DU PERISCOLAIRE	10
A. Les activités.....	10
B. Les partenaires	11
C. Le matériel pédagogique.....	12
4. L'EQUIPE D'ANIMATION	12
A. Composition de l'équipe	12
B. Les fonctions et les missions.....	12
5. PRESENTATION DU FONCTIONNEMENT	14
6. LE PROJET PEDAGOGIQUE	21
CONCLUSION	24

INTRODUCTION

L'association D'Kinderstub veut promouvoir des activités d'éveil et de loisirs hors temps scolaire grâce à une politique Enfance Jeunesse qui oeuvre pour faciliter le passage de l'état d'enfant à celui d'adulte.

Cette association est encadrée par une direction et une équipe d'animation dont la professionnalisation doit être maintenue, l'enfant pourra trouver des moyens de découvrir, partager et rencontrer.

A travers un programme d'activité qui privilégie des notions telles que le respect, la tolérance, la citoyenneté, le droit à la différence, le plaisir, la découverte, le partage, les apprentissages, l'équipe d'animation veille à proposer un panel d'activité en lien avec les valeurs de l'association.

De plus, des actions à vocation écologique, citoyenne et intergénérationnelle sont développées et la mise en place d'activités "porteuses" va être maintenue.

Le projet pédagogique vient appuyer cette politique Enfance Jeunesse.

"L'important de la pédagogie n'est pas d'apporter des révélations, mais de mettre sur la voie".

Pierre DEHAYE

1. CADRE DE VIE

A. Présentation de l'association D'Kinderstub

La D'Kinderstub est un accueil de loisirs et un centre périscolaire qui accueille les enfants inscrits à l'école ABCM Zweisprachigkeit d'Ingersheim. Les deux structures sont étroitement liées puisqu'elles résident dans les mêmes locaux.

L'accueil est organisé selon l'agrément délivré par la Direction Départementale de la Cohésion Sociale et de la Protection des Populations (DDCSPP).

Il se fait les Lundis, Mardis, Jeudis et Vendredis.

Les capacités d'accueil sont les suivantes selon l'Agrément Jeunesse et Sport :

- 10 enfants le matin de 7h30 à 7h50 uniquement les maternelles.
- 89 enfants de 11h45 à 13h35 (40 enfants moins de 6 ans et 49 enfants de plus de 6 ans) (70 sur place et 19 au Home).
- 89 enfants de 16h à 18h30 (40 enfants moins de 6 ans et 49 enfants de plus de 6 ans)

L'accueil se fait uniquement sur inscription pour les enfants dès 3 ans jusqu'à 11 ans, scolarisés de la maternelle au CM2 à l'école Jean Petit d'Ingersheim.

Il se fait également les Mercredis :

- 20 enfants de 7h30 à 18h30 (taux d'encadrement des moins de 6 ans en vigueur car groupe mixte).

L'accueil se fait uniquement sur inscription pour les enfants de 3 à 11 ans, scolarisés, et quelle que soit l'école fréquentée.

Sur une moyenne basée entre Septembre et Décembre 2014, la D'Kinderstub accueille :

- Matin : 3 enfants de 7h30 à 7h50
- Midi : 83 enfants répartis en deux services + un service au Home.
- Soir : de 16h à 16h30 -> 20 enfants
de 16h30 à 17h30 -> 30 enfants
de 17h30 à 18h30 -> 17 enfants
- Mercredi : 7 enfants répartis en matin, repas et après-midi.

L'accueil de loisirs et le périscolaire s'inscrivent dans une démarche de continuité et de soutien des actions de l'école ABCM. En effet celle-ci propose un enseignement Bilingue allemand et français répondant aux six critères suivants :

- ✓ La précocité,
- ✓ Une durée d'exposition de la langue faible importante,
- ✓ L'utilisation de la langue comme vecteur de l'apprentissage,
- ✓ La continuité,
- ✓ Le respect du principe « une personne, une langue »
- ✓ Le principe des « natives speaker ».

Ces principes appliqués pendant les temps scolaires sont poursuivis lors des temps périscolaires. Pour se faire, les animateurs peuvent s'exprimer en alsacien ou en allemand lors des activités du périscolaire. De plus, le périscolaire s'inspire des principes de la pédagogie Montessori déjà appliquée en classe de maternelle.

B. Description des lieux

Cette relation étroite et privilégiée entre le périscolaire et l'école se prolonge par l'utilisation des mêmes locaux.

En effet, cet accueil est structuré en trois bâtiments :

- ✓ Un bâtiment école primaire avec une salle de restauration, des sanitaires adaptés aux enfants, 3 salles de classe, un bureau (direction du périscolaire et de l'école), une cuisine dédiée à la réception des plats et à la vaisselle, un coin calme pourvu de livres, sièges et jeux.
- ✓ Un bâtiment préfabriqué comprenant une salle appelée la "Spielzimmer" dédiée à la sieste des enfants de maternelles et aux activités du périscolaire, une salle de classe de primaire.
- ✓ Un bâtiment école maternelle comprenant trois salles de classe (« souris », « hirondelle », « papillons »), un local de stockage du matériel, une chaufferie.

Ces espaces garantissent la sécurité physique, morale et affective des enfants par leur aménagement, par leur utilisation et par un affichage organisé.

Pour des raisons de capacité d'accueil limité dans la salle de restauration, un groupe d'enfants (19 enfants de l'école primaire) va se restaurer au Home du Florimont, résidence pour personnes âgées, accompagné d'un animateur et d'un parent bénévole.

A cela s'ajoute un environnement favorable à la pratique des activités extérieures.



C. Implantation géographique



L'association D'Kinderstub se situe au 3 A rue du Florimont, 68040 Ingersheim. La ville fait partie du Canton de Kaysersberg et se situe à la périphérie de Colmar. Ingersheim compte 4741 habitants (recensement 2014).

2. GARANTIR UN ACCUEIL ADAPTE AU PUBLIC

L'équipe pédagogique de la D'Kinderstub a la volonté d'offrir un accueil adapté à chaque enfant.

A. Etre attentif à leurs besoins et respecter les besoins fondamentaux de l'enfant

➤ Répondre à leurs besoins physiologiques :

Objectifs opérationnels:

L'hydratation

Moyens:

Mettre à disposition une cruche d'eau par table ainsi que des gobelets ;

Inviter les enfants à s'hydrater régulièrement au cours du repas ;

Remplir régulièrement les cruches ;

Les sensibiliser à l'importance de l'eau par le jeu, l'imaginaire, le discours.

Evaluation:

Questionner l'enfant :

A t'il soif ?

A t'il bu de l'eau ?

Les cruches ont-elles été vidées ?

Observer le comportement des enfants.

Objectifs opérationnels:

L'alimentation

Moyens:

Proposer une alimentation variée en concertation avec le traiteur ;

Favoriser la découverte de nouveaux goûts ;

Inciter les enfants à goûter à tout: mise en place de la fourchette du chef afin que chaque enfant goûte une petite quantité de ce qu'il ne connaît pas ou n'aime pas d'habitude ;

Veiller à ce que les enfants mangent et ai assez mangé ;

Proposer de resservir l'enfant si nécessaire et en fonction des quantités disponibles.

Evaluation:

Questionner l'enfant :

A t-il prit plaisir à manger ?

A t-il bien manger ?

Est-il servi à nouveau ?

Observer les enfants.

Objectifs opérationnels:

Sommeil

Moyens:

Aménagement d'un espace calme à côté de la salle de restauration si l'enfant ne se sent pas bien où veut se reposer à l'écart, et disponibilité des matelas de sieste à la Spielzimmer.

Evaluation:

Les enfants utilisent-ils ces espaces de temps calme?

Manifestent-ils le besoin de se reposer ?

Observer les enfants.

➤ **Répondre à leurs besoins de soins physiques :**

Objectifs opérationnels:

Etre attentif à la sécurité physique des enfants

Moyens:

Donner les premiers soins en cas de blessure ou d'accident ;

Vérification régulière de la trousse de secours ;

Mise à jour régulière des fiches sanitaires ;

Observation des enfants afin de prévenir un éventuel état de fatigue ou de malaise.

Evaluation:

Les soins prodigués par l'adulte sont-ils satisfaisants?

L'enfant s'est-il senti rassuré après l'intervention de l'adulte?

Les renseignements mentionnés sur la fiche sanitaire sont-ils corrects ?

Objectifs opérationnels:

Etre attentif à l'hygiène des enfants

Moyens:

Affichage des consignes d'hygiène aux sanitaires ainsi que dans les différents espaces de vie ;

Utilisation de vêtement de rechange fournis par le parent si besoin ;

Mise en place d'activité de sensibilisation au lavage des mains et à la propreté des locaux.

Evaluation:

Les enfants appliquent-ils les consignes affichées (se laver les mains avant et après le repas)?

Les vêtements de rechange donnés par le parent sont-ils suffisants et adaptés ?

➤ Répondre à leurs besoins affectifs de sécurité

Objectifs opérationnels:

Etre à l'écoute des enfants

Répondre à leurs attentes

Leur donner des repères

Les rassurer

Moyens:

Profiter des temps de repas et goûter pour échanger avec les enfants ;

Interroger les enfants après l'activité pour en faire un petit bilan ;

Mise en place d'animateurs référents par groupe (grand/petit) ;

Mise en place d'un affichage adapté à chaque tranche d'âge ;

Mise en place de règle de vie ludique et compréhensible par tous ;

Création de la maison des doudous à la Spielzimmer.

Evaluation:

Les enfants participent-ils au temps d'échanges ?

L'animateur référent est-il sollicité ?

Les enfants comprennent-ils l'affichage ?

Respectent-ils les règles de vie ?

Les enfants confient-ils sans difficulté leurs doudous à la Maison des doudous ?

B. Transmission et partage de nos valeurs

- Encourager les enfants à être acteurs de leur quotidien en favorisant l'estime de soi, la citoyenneté, la tolérance, le partage culturel et interculturel.
- Transmettre des notions de respect de la nature et de l'environnement qui nous entoure.

C. Les objectifs/ Les moyens/ L'évaluation

➤ Les objectifs:

Estime de soi :

De permettre à chaque enfant de se valoriser dans une activité ;
De s'accepter et d'avoir confiance en lui ;
De trouver sa place dans le groupe.

Citoyenneté

Apprendre à l'enfant à avoir une attitude citoyenne et le sensibiliser à la responsabilisation de ses actes.

Tolérance

Inciter et encourager les enfants à se respecter et à être tolérant les uns avec les autres.

Les encourager à ne pas avoir peur des différences, à dialoguer entre eux et aller vers l'autre.

Partage culturel et interculturel

Pouvoir échanger sur nos pratiques et coutumes en Alsace (langues, dialectes) ainsi que d'autres régions ;

Favoriser les échanges avec les résidents du Home Florimont (Maison de Retraite) ;

Ouvrir le dialogue et questionner les enfants sur les cultures de chacun.

Notion de respect de l'environnement

Impliquer les enfants au respect de l'environnement (faune, flore, écologie...) ;

Expliquer l'importance du tri sélectif pratiqué sur la structure.

➤ Les moyens:

Pour atteindre ces objectifs nous utiliserons les moyens suivants :

Moyens matériels :

- Locaux,
- Matériel pédagogique,
- Panneau d'affichage,
- Jeux coopératifs, de société,...

Moyens humains :

- Une équipe d'animation, une maitresse de maison, une direction, une assistante administrative et comptable.
- Distribution de petites missions aux enfants pendant le temps du repas (chercher les plats, débarrasser la table, laver la table).
- Des assistantes maternelles détachées par l'école sur le temps du repas des maternelles pour renforcer l'équipe.
- Des parents bénévoles pour accompagner les déplacements au Home Florimont et prendre part aux manifestations de l'association.

Moyens financiers :

- Apport des familles (frais d'inscription).
- Dons
- Financement CAF

L'évaluation:

Pour vérifier que nos objectifs sont atteints, nous utiliserons les outils d'évaluation suivants :

Questionnement des enfants, des parents ;

Observation de l'individu et du groupe ;

Mise en place d'un questionnaire de satisfaction pour les plus grands ;

Temps d'échanges après les activités.

3. LES ACTIVITES DE L'ACCUEIL DE LOISIRS ET DU PERISCOLAIRE

A. Les activités

Nous proposons différents domaines d'activités afin de proposer un large choix aux enfants, en diversifiant l'existant et en dynamisant nos pratiques.

Nos activités sont principalement orientées vers le jeu:

Jeux extérieurs, jeux sportifs, jeux de société, grands jeux, jeux de construction...

Nous accordons également une importance quant aux activités qui permettent les réalisations individuelles et collectives.

Afin de préparer au mieux les activités, une réunion est programmée une fois par semaine par l'équipe d'animation + direction, pour travailler et organiser les plannings et les projets qui peuvent être élaborés.

Les activités proposées:

- le jeu sous plusieurs déclinaisons ;
- les activités d'expression manuelle, artistique, plastique et corporelle ;
- les activités physiques et sportives ;
- les activités autour de la nature ;
- les activités scientifiques ;
- les sorties: piscine, cinéma, spectacles, bowling, ludothèque, patinoire, parcs de loisirs,...

L'équipe d'animation et la direction sont chargées de mettre en place un Projet d'Animation définissant les grandes thématiques par trimestre et les activités qui en découlent.

Chaque animateur devra ensuite veiller à remplir et remettre les fiches techniques d'activités à la direction.

Le planning des activités est affiché dans le panneau d'affichage à l'entrée de la structure ainsi que dans la salle d'activité. Pour les animations spécifiques, les informations seront transmises par mails et panneau d'affichage à l'entrée de l'école, et nécessiterons une inscription préalable auprès de la direction.

Les enfants sont informés des activités proposées lors du goûter.

Ils sont libres de choisir de participer ou non aux activités proposées. Du matériel pédagogique est mis à disposition des enfants s'ils ne souhaitent pas s'intégrer à une activité commune.

Dans le cas d'un nombre insuffisant de participants, l'activité est annulée et est remplacée par une activité libre.

B. Les partenaires

L'accueil de loisirs et périscolaire met en place un partenariat avec l'école ABCM d'Ingersheim, la municipalité d'Ingersheim, la ludothèque de Kaysersberg, le Home du Florimont (Résidence pour personnes âgées), les prestataires de service et les associations de la ville d'Ingersheim selon les besoins humains, matériels et financiers.

C. Le matériel pédagogique

L'Accueil dispose d'un matériel de base mais qui est complété pour des activités spécifiques proposées.

Nous veillons à ce que la régie soit bien équipée en faisant un inventaire, afin de favoriser le travail des animateurs.

De nombreux ouvrages pédagogiques disponibles facilitent aussi le travail de préparation des activités.

L'équipe d'animation peut disposer d'un ordinateur portable afin de faire des recherches sur internet ou de créer des documents pour leurs animations.

4. L'EQUIPE D'ANIMATION

A. Composition de l'équipe

1 directrice, titulaire du BPJEPS « Loisirs Tous Publics »

6 animateurs, titulaire du BAFA et / ou du CAP Petite Enfance.

1 maîtresse de maison et surveillante périscolaire, titulaire d'une formation spécialisée hygiène et sécurité.

1 Assistante administrative et comptable.

Pendant les temps de repas l'équipe est complétée de deux aides maternelles.

Des bénévoles interviennent régulièrement sur le site afin de compléter l'équipe : accompagnement des enfants au Home du Florimont pour la restauration de midi et pour des activités spécifiques qui nécessite un déplacement.

B. Les fonctions et les missions

La Direction a pour mission :

Etre responsable du fonctionnement et de l'organisation de la structure ;

L'animation et l'encadrement de l'équipe ;

L'organisation interne de la structure ;

La gestion financière, matérielle et administrative ;

Les relations avec les familles ;

La formation des animateurs, le suivi et la validation des animateurs en contrat aidé et stagiaires ;
Elle est garante de la sécurité physique, morale et affective des enfants et de son équipe ;
Elle est garante de la mise en oeuvre du projet pédagogique et veille à ce qu'il soit respecté.

Les animateurs ont pour mission :

L'animation des différents moments de la journée en prenant en compte le développement de l'enfant ;
Assurer la surveillance des enfants hors temps d'animation (repas, temps libre, transports,...) ;
Veiller à l'application des règles d'hygiène et de sécurité ;
La connaissance des particularités de chaque enfant ;
L'accueil des enfants ;
La préparation des activités, leur mise en place, le rangement,... ;
Ils sont garants de la sécurité physique, morale et affective de chaque enfant et du respect des lieux, du matériel ainsi que de l'application des règles de vie ;
Ils s'engagent à mettre en oeuvre le projet pédagogique et les projets d'activités définis en équipe ;
Ils favorisent le lien avec les familles ;
Ils participent aux réunions de préparation, d'évaluation et de bilan.

La maîtresse de maison a pour mission :

L'application des tâches relatives à la réglementation (sécurité, santé, hygiène) ;
Le maintien de la propreté des locaux ;
Participer à la surveillance des enfants ;
Chercher les repas du midi auprès du traiteur et en assurer la mise en place ;
Préparer la liste des goûters, en assurer le ravitaillement et le service ;
Le ménage des locaux ;
S'impliquer dans la vie du centre et de l'équipe d'animation.

5. PRESENTATION DU FONCTIONNEMENT

Les horaires:

Le périscolaire est ouvert Lundi, Mardi, Jeudi, Vendredi,
de 7h30 à 7h50
de 11h45 à 13h35
de 16h à 18h30.

L'accueil de loisirs est ouvert le mercredi de 7h30 à 18h30.
Il faut savoir que le mercredi, les enfants ont la possibilité d'être inscrit à la journée ou à la demi-journée.

L'organisation de la journée se passe de la manière suivante:

Journée type Périscolaire:

7h30-7h50: Accueil des enfants de moins de 6 ans dans une classe maternelle.

11h45 à 13h35: Restauration de midi
Les animateurs vont chercher les enfants des classes maternelles et primaires et arrivent sur la restauration scolaire.
Les petits passent aux toilettes + lavage des mains pendant que les grands prennent un temps libre ou animé dans la cour avec les animateurs.

1er service: 38 enfants de moins de 6 ans en moyenne.

2e service: 45 enfants de plus de 6 ans en moyenne.

Home du Florimont: 19 enfants accompagnés de 2 adultes (dont un animateur).

Les enfants participent à la vie de la restauration (rangement, aide à la mise en place des couverts pour le repas, débarrassage et lavage des tables,..).

Lavage des mains et passage aux toilettes avant et après le repas.

Un temps calme et/ou libre est proposé après le repas.

Les animateurs ramènent les enfants dans la cour de récréation puis ils sont pris en charge par les institutrices.

16h à 18h30: Goûter.

Lavage des mains et passage aux toilettes avant et après le goûter.

Les enfants participent à la vie du goûter (rangement, aide à la mise en place du goûter, débarrassage des tables,...).

Activités ou temps libre selon le choix de l'enfant.

Départs échelonnés.

18h à 18h30: Rangement de la salle et temps libre pour les enfants.

Journée type Accueil de loisirs des Mercredis:

7h30 à 9h30: Accueil des enfants.

Arrivées échelonnées des enfants.

Préparation de la journée ou de la demi-journée par les animateurs.

9h30 à 10h : Goûter puis lavage de mains.

10h à 11h : Activités selon la tranche d'âge et le nombre d'enfants.

11h à 11h30: Rangement des activités.

11h30 à 11h45: Passage aux toilettes et lavage des mains.

11h45 à 13h30: Départ des enfants et départ pour la restauration scolaire au Home du Florimont (accompagnés de 2 animateurs).

Repas.

Passage aux toilettes et lavage des mains.

13h30 à 14h30: Retour des enfants du Home du Florimont.

Accueil des nouveaux enfants de l'après-midi.

Temps calme et libre pour les enfants.

14h30 à 16h: Activités selon la tranche d'âge et le nombre d'enfants.

16h à 17h: Rangement des activités et goûter.

17h à 18h30: Départs échelonnés des enfants et temps libre.

Le repas:

Concernant les repas et les goûters, cela doit être considéré comme un moment convivial et propice aux échanges entre animateurs et enfants.

Chacun est invité à goûter les aliments.

Afin de responsabiliser les enfants, ils participent à la mise en place des repas et des goûters.

L'équipe d'animation souhaite que ces repas soient aussi un moment d'éducation à la santé (soin et hygiène, prise de conscience de l'intérêt de manger équilibré, maintien d'un nouveau sonore agréable pour tous, partage et entraide).

Les grands peuvent se servir en se faisant passer les plats afin qu'ils prennent conscience de leur place au sein d'un groupe et qu'ils s'organisent entre eux.

La salle de restauration est composée de 7 tables de 4 à 6 personnes.

Dans la salle de restauration du Home Florimont, Résidence de personnes âgées, les enfants sont répartis en 2 tables. Les enfants s'investissent également dans le service et dans le débarrassage de leurs couverts.

Il est également possible de déjeuner en compagnie de résidents du Home ce qui permet une fois de plus de favoriser les relations intergénérationnelles.

Les smileys pour maintenir le calme :

Chez les grands :

Afin de responsabiliser encore plus les enfants, un système de smileys a été mis en place. Chaque table possède un carton sur lequel figure deux catégories : « Propreté de la table » et « Bruit/langage » au recto et au verso sont inscrits les prénoms des enfants qui désirent « débarrasser la table » et « laver la table ».

Les animateurs demandent aux enfants de la table de choisir ou de se proposer volontairement pour les deux tâches principales.

Durant le repas, les animateurs attribuent soit un smiley content vert soit un smiley triste rouge en fonction de respect ou non des deux catégories « propreté » et « bruit ». L'objectif principal est de permettre aux enfants de se rendre compte du niveau sonore et de l'hygiène de leur espace de repas.

A la fin du repas, l'animateur reprend tous les cartons remplis de smileys et en fait le résumé. La table qui aura le plus de verts pourra choisir le lendemain les camarades avec qui ils désirent manger (sachant que d'ordinaire, les enfants sont placés aux tables par les animateurs).

Chez les petits :

Les animateurs ont mis en place différentes techniques pour obtenir l'attention et le calme des enfants durant le repas.

Premièrement : la main levée en l'air. Lorsque les animateurs lèvent la main en l'air, les enfants doivent progressivement s'en rendre compte et faire de même tout en se taisant.

Le bâton de pluie : lorsque l'animatrice prend en main le bâton de pluie et se positionne au milieu de la salle, les enfants sont attirés par l'objet volumineux et coloré. Ainsi, l'animatrice fait écouter le bruit de la pluie grâce à l'instrument. Ce bruit doux ne peut être entendu que si les enfants sont calmes, ce qui les incite donc à se taire progressivement.

Les smileys : tout comme chez les grands, les petits ont également un système de smileys mais sous forme de « feux tricolores ». Une pancarte indique un smiley vert, un orange et un rouge. L'animatrice interpelle les enfants pour leur montrer dans quel « niveau » le groupe se situe. S'ils font trop de bruit elle leur indiquera le smiley rouge et leur demandera de revenir au smiley vert.

Particularité de la restauration en liaison chaude :

La maîtresse de maison a pour mission de récupérer les repas auprès de la cantine scolaire de l'Ecole Steiner EMG de Colmar. Une convention entre les deux parties établie à l'année permet de convenir des quantités et clauses à respecter des deux côtés.

L'alimentation proposée est biologique et préparée dans un souci de sensibilisation des enfants aux produits locaux, de qualité mais aussi diversifiés.

Le repas se compose d'une entrée, d'un plat, un fromage ou un dessert et du pain.

Les aliments sont transportés en thermoports qui permettent ainsi un maintien au chaud. La maîtresse de maison s'occupe ensuite de la prise des températures à l'arrivée des plats et effectue les relevés de plats témoins.

Une liste d'effectifs prévisionnels est envoyée aux restaurations scolaires à l'avance en fonction des spécificités de chacun: absences, allergies, religions, régimes,...

Le goûter :

Il est préparé vers 15h30 par la maîtresse de maison aidée des animateurs selon les besoins. Il est distribué par les animateurs de chaque groupe avec possibilité d'être aidé d'un enfant volontaire.

Le goûter doit être un moment convivial tout comme le repas, il permet aux enfants de faire une pause avant de participer aux activités du périscolaire.

C'est également à ce moment-là que les animateurs exposent et proposent les différentes activités prévues ce soir-là.

Les règles de vie:

Les règles de vie "Enfant" :

Les règles de vie ont pour fonction d'établir un cadre en donnant des repères clairs aux enfants.

Elles ont été élaborées avec les enfants.

Elles sont affichées afin de permettre à chacun de s'y référer facilement.

Elles sont expliquées aux enfants et rappeler régulièrement si besoin.

Les interdits, le négociable, les sanctions, les renvois seront l'affaire de tous.

De ce fait, le choix pédagogique de l'équipe est d'amener toute personne appartenant à cette structure à réfléchir sur ces règles de vie, de les lister et d'en choisir les sanctions.

Les règles ne sont pas immuables: elles peuvent évoluer, être complétées ou améliorées.

L'école et le périscolaire étant fortement liés, certaines règles de vie de l'école peuvent être transposées au niveau du périscolaire dans un souci de continuité et de cohérence entre les deux structures.

Les règles de vie "Animateur" :

L'équipe d'animation est soumise à des règles de fonctionnement qui régissent l'organisation et le comportement à adopter sur la structure.

Ce document est à signer par tout le personnel d'animation.

En signant son contrat d'embauche, l'animateur s'engage donc à effectuer le nombre d'heures qui lui ai propre et à remplir les missions qui lui incombent selon sa fiche de poste.

L'accueil du matin

Ce temps est pris en charge par une assistante maternelle qui accueille les enfants inscrits au préalable.

Il permet aux enfants de commencer la journée en douceur lorsque les parents ont des horaires contraignants et ne peuvent ainsi déposer l'enfant à l'heure où débute l'école.

L'accueil du matin est un temps de garderie, l'ATSEM ne propose donc pas d'animations préparées mais permet aux enfants de disposer des jeux, livres et autre matériel, librement.

L'accueil du soir:

C'est un temps où le lien entre l'accueil de loisirs et la famille est important.

Les animateurs sont présents auprès des enfants et proposent des activités selon le projet d'animation établi.

C'est un moment qui permet à chaque enfant d'arriver et de s'installer à son rythme, de retrouver ses camarades et les animateurs. Diverses activités libres sont possibles: lire, jouer, dessiner, discuter, ne rien faire.

L'animateur est disponible et à l'écoute de chaque enfant afin de permettre une prise en charge relativement individualisée.

Son rôle est de permettre à chacun de retrouver ses camarades dans un lieu convivial et accueillant. Cela peut passer par la discussion avec un enfant, jouer avec un autre, lire une histoire, faciliter la rencontre de plusieurs enfants autour d'un jeu de société... sans oublier d'être disponible auprès des parents lorsqu'ils se présentent pour répondre aux questions, donner des informations,...

La responsabilité de l'équipe s'arrête dès que l'enfant est confié à la personne chargée de le récupérer. S'il y a plusieurs enfants, ils lui seront remis en même temps. La transmission de responsabilité se fait à ce moment-là.

L'enfant ne sera confié qu'aux personnes identifiées au préalable par le tuteur légal. Tout changement est à faire par écrit grâce à une décharge.

Nous réservons la possibilité de demander une pièce d'identité à toute personne se présentant pour récupérer un enfant.

Les parents pourront connaître les plannings et les activités grâce au panneau d'affichage ainsi que le menu du mois. La réussite de l'accueil joue sur l'envie des parents à y laisser son enfant et sur l'envie de l'enfant à rester.

C'est un moment d'intégration pour les enfants mais aussi pour le parent qui désirerait passer un moment de jeu avec son enfant.

Le transport:

L'association D'Kinderstub ne possède pas de moyen de transport collectif.

Si besoin de déplacements, ceux-ci se feront à pied où grâce aux transports en communs de l'agglomération. Il est également possible de louer un bus grâce à une société de location professionnelle.

Le temps libre:

Les enfants peuvent être en temps libre à l'intérieur ou dans la cour.

Du matériel est mis à disposition: jeux de sable, jeux de société, livres, feuilles et crayons/feutres, ballons, cerceaux...

Chaque animateur a un lieu spécifique de surveillance afin de couvrir une partie du secteur où les enfants sont en temps libre.

L'ensemble des animateurs en surveillance doivent ainsi pouvoir visualiser tout l'espace et se montrer disponible en cas de problème.

La communication:

Au sein de l'équipe :

L'équipe se réunit 1 à 2 fois par semaine pour aborder différents points d'organisation.

Communication informelle (lors des pauses).

Affichage à l'intérieur des locaux.

Par différents supports écrits (projets, horaires, fiches techniques...).

Avec les membres du bureau de l'association:

Les membres du bureau ainsi que la Direction se réunissent 1 fois par mois environ pour traiter différents points.

Communication informelle lorsque les membres du bureau viennent récupérer leurs enfants.

Communication par mail ou par téléphone.

Avec les parents :

Echanges lors de l'arrivée ou du départ des enfants.

Communication par mail, téléphone ou courrier.

Affichage intérieur et extérieur.

Prospectus, flyers, plaquette.

Les partenaires:

Par courrier, téléphone, mail, rencontres.

En interne, les mots des parents, les papiers administratifs, les papiers de sorties, les documents de prévention, les menus sont distribués soit directement aux parents ou par l'intermédiaire du carnet de liaison que les enfants ont à l'école.

6. LE PROJET PEDAGOGIQUE

Les objectifs :

Pour que l'enfant devienne grand, il faut développer son autonomie:

- En l'impliquant dans les tâches quotidiennes ;
- En mettant à disposition du matériel ;
- En le laissant prendre des initiatives ;
- En lui laissant le choix des activités.

Il faut développer ses capacités physiques, sensorielles et intellectuelles :

- En proposant un large choix d'activité diversifiées et adaptées;
- En proposant des initiations à des pratiques sportives ;
- En testant et expérimentant le monde dans lequel il vit ;
- En favorisant les apprentissages de façon ludique ;
- En développant sa personnalité, sa curiosité et sa créativité.

Il faut qu'il se sente en sécurité :

- En favorisant l'affichage et le fléchage avec des repères spatio-temporels ;
- En mettant en place différents moyens de valorisation ;
- En ayant des règles communes ;
- En étant à l'écoute et bienveillant ;
- En prenant en compte les besoins et les possibilités de chacun ;
- En créant des espaces conviviaux, sécurisants et chaleureux ;
- En veillant à la sécurité physique: trousse de pharmacie, connaissance des procédures de sécurité et d'évacuation.

Il faut susciter l'imaginaire et la créativité :

- En mettant en place des activités diversifiées pour développer la curiosité: détournement des matériaux, varier les domaines d'activité (art, jeu, expression, sport...);
- En privilégiant la sensibilisation en amont des activités.

Pour que l'enfant devienne le citoyen de demain, il faut :

- Instaurer des règles de vie communes pour les enfants comme pour les adultes ;
- Définir le négociable et le non négociable ;
- En privilégiant les notions de respect (des autres et du matériel) et de liberté ;

En luttant contre les discriminations en tout genre ;
En inculquant des notions de politesse, de tolérance ;
En luttant contre les incivilités.

Il faut également favoriser les relations et les échanges :

En proposant des temps de bilan et de préparation ;
En mettant en place des temps d'expression ;
En favorisant les temps libres sécurisés ;
En mettant en place des activités collectives et en prônant l'individualité de chacun ;
En développant les activités intergroupes, inter structures, avec l'extérieur ;
En proposant des jeux de coopération ;
En prônant la solidarité et l'entraide ;
En créant du lien social avec les familles ;
En valorisant les comportements positifs.

Enfin, il faut l'initier à l'écologie :

En désignant des ambassadeurs sur la base du volontariat ;
En responsabilisant aux gestes écologiques ;
En proposant des activités pensées dans une optique écologique: matériaux de récupération, marche à pied, anti-gaspillage... ;
En favorisant le tri des déchets alimentaires par des éléments visuels et des repères.

Pour que l'enfant s'amuse, il faut créer un environnement propice :

En aménageant les espaces de manière fonctionnelle afin que les moyens/grands puissent évoluer en autonomie et que les petits s'orientent naturellement vers le matériel pédagogique ;
En adaptant les activités en fonction du rythme des enfants ;
En mettant du matériel à disposition ;
En privilégiant la sensibilisation pour présenter l'activité et susciter l'envie de l'enfant d'y prendre part (déguisement, présentation animée, mise en scène ...) ;
En prenant les mesures nécessaires en termes de sécurité.

Il faut le faire jouer, jouer avec, laisser jouer et lui donner à jouer :

En proposant un programme d'activité attractif ;
En recherchant constamment de nouvelles activités à mettre en place ;
En éveillant la curiosité et l'imaginaire ;
En proposant des temps libres ;
En proposant des activités ludiques et épanouissantes ;
En transmettant un savoir pour permettre un réinvestissement autonome ;

En modifiant et adaptant les activités lorsque les enfants ne sont pas intéressés ;
En adoptant différentes postures d'animation pour les adultes : tantôt présent aux côtés de l'enfant, tantôt en retrait pour observer. Les animateurs devront varier les modes de jeux et d'apprentissage.

L'évaluation :

Un bilan est réalisé à la fin de chaque trimestre afin de faire le point sur le projet d'animation mis en œuvre.

Toutefois, des réunions ponctuelles peuvent avoir lieu quand l'équipe de direction en ressent la nécessité ou les éléments qui paraissent utiles pour la vie de la structure sont repris par la direction.

Nos bilans sont divisés en deux parties:

- le bilan pédagogique
- le bilan logistique

Le bilan pédagogique :

Nous faisons un point sur les relations enfants/enfants et animateurs/enfants ;
Nous faisons le point sur l'équipe : relations animateurs/animateurs et relations animateurs/direction.

Puis, nous abordons les objectifs du projet pédagogique afin de savoir comment ont-ils été mis en œuvre, quelles difficultés l'équipe d'animation a-t-elle rencontré?

Le bilan logistique :

Nous abordons les points liés au transport, au repas, à l'entretien des locaux, au matériel, aux prestataires de services,...

D'autre part, une évaluation quantitative est faite à chaque fin de session.
En terme d'évaluation, nous privilégions aussi les contrats aidés (CUI CAE), les contrats d'apprentissages, les stagiaires que nous pouvons accueillir sur la structure soit pour des qualifications (BAFA, BAFD, CAP Petite Enfance,...) ou en stage de professionnalisation (BAPAAT, BPJEPS,...).

CONCLUSION:

Parce que jouer est pour l'enfant, un besoin fondamental, la conception de nos activités est envisagée sous la notion de «jouer» sous différents aspects :

Laisser jouer :

L'animateur n'intervient pas dans le jeu des enfants, mais il reste présent et disponible. Il laisse ainsi les enfants choisir et organiser leur activité.

Faire jouer :

L'animateur est le meneur de jeu, l'arbitre ou le démonstrateur... Cette attitude lui permet de faire découvrir des jeux à règles complexes, de réguler les relations par son arbitrage, de réunir un groupe autour d'une activité commune.

Donner à jouer:

L'animateur aménage un espace, rassemble du matériel, propose des situations de jeu.

Jouer avec :

L'animateur est alors un participant comme les autres, partenaire ou adversaire. Son rôle dans le jeu évoluera selon les règles communes.

Il est à noter que dans tout projet d'animation, l'animateur est le moteur de l'activité.